

## **П Л А Н**

**за работа на Ротари клуб –**  
**Панагюрище**

**за периода 01.07.2015 г. – 30.06.2016 г.**



**Be a gift to the world**

**ДИСТРИКТ ГУВЕРНЬОР 2015/16 – Нина Митева**  
**ЕЛЕКТДИСТРИКТ ГУВЕРНЬОР 2016/17 – Димитър Димитров**  
**АСИСТЕНТ ДИСТРИКТ ГУВЕРНЬОР ЗОНА VII - Александър Гурари**

### **ДИСТРИКТ ОФИЦЕРИ ОТ КЛУБА**

Александър Гурари – АДГ ЗОНА VII

Костадин Костадинов - Член на комитета за връзки с обществеността и ротарианската информация

### **БОРД НА КЛУБА**

ПРЕЗИДЕНТ - Лушка Паланкалиева

СЕКРЕТАР - Николай Семов

ВИЦЕПРЕЗИДЕНТ - Стоян Джубелиев

КАСИЕР - Динчо Маринов

ЦЕРЕМОНИАЛМАЙСТОР - Милена Футекова

### **КЛУБНИ КОМИСИИ**

#### **КОМИСИЯ ЗА КЛУБНА АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПРЕДСЕДАТЕЛ - Рашко Пърлев

ЧЛЕНОВЕ - Атанас Раленков, Димитриус Каратанасис, Николай Мелин, Петър Куртев

Отговорности:

- Съдейства за изпълнение на всички административни изисквания на РИ и Дистрикта.
- Контролира и докладва в съответствие с правилата за това, участието в клубните сбирки.
- Насърчава приятелството между членовете на клуба.
- Отговаря за провеждането на редовни седмични и специални срещи, включително клубни асамблеи.

#### **ПОДКОМИСИЯ ЗА РАБОТА С РОТАРАКТ И ИНТЕРАКТ**

ПРЕДСЕДАТЕЛ - Ангелина Паланкалиева

ЧЛЕНОВЕ - Костадин Костадинов, Нистор Хаинов, Васил Поптолев

Отговорности:

- Взема участие в сбирки на РОТАРАКТ и ИНТЕРАКТ - Панагюрище
- Съдейства за набиране на нови членове за РОТАРАКТ и ИНТЕРАКТ - Панагюрище
- Подпомага цялостната дейност на РАК и ИАК и по-конкретно – изпълнението на приетите от клубовете инициативи и проекти за 2015-2016 година.

### **КОМИСИЯ ЗА ЧЛЕНСТВОТО**

ПРЕДСЕДАТЕЛ - Красимир Немигенчев

ЧЛЕНОВЕ - Стоян Станчев, Христо Чочев

Отговорности:

- Разработва и осъществява план за набиране и задържане на членове на клуба.
- Насърчава всички членове за внасянето на предложения, свързани с организационното укрепване на клуба, в т.ч. за представяне кандидатури на перспективни нови членове на сдружението.
- Инициативи за представяне дейността на Ротари, способстващи за задържане интереса на клубните членове.
- Осигуряване информираността на клуба за актуалния статус и съответствието на членствения състав на клуба с принципа за класификация.

### **КОМИСИЯ ЗА ПРОЕКТИ В СЛУЖБА НА ОБЩЕСТВОТО**

ПРЕДСЕДАТЕЛ - Илия Динев

ЧЛЕНОВЕ - Лъчезар Цоцорков, Стоян Мачеев, Делчо Николов, Иван Александров, Веселина Зумпалова-Ралчева, Илия Чолаков

Отговорности:

- Прави предложения, на база оценка на нуждите на местната общност, за осъществяването на клубни проекти.
- Координира изпълнението на образователни, професионални и хуманитарни проекти.
- Осъществява планирането на проекти, насочени към едно или повече авенюта на служба.
- Координира изготвянето и изпълнението на организационните планове за приети от клуба проекти.
- Популяризира проектите, за чието изпълнение клубът е гласувал.
- Извършва оценка на проекта – текуща и окончателна, след изпълнението му.

### **ПОДКОМИСИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО**

ПРЕДСЕДАТЕЛ – Александър Гурари

ЧЛЕНОВЕ - Волфганг Еверт, Иван Гарчев, Румен Костов

Отговорности:

- Осъществява връзките с клубове от други държави, с цел сътрудничество в различни форми, водещи до обединяване за реализацията на конкретни клубни проекти, като за целта:
  - ✓ Установява контакти с чуждестранни клубове и популяризира по подходящ начин проектите на Ротари клуб-Панагюрище;
  - ✓ Предлага форми на съвместна дейност;
  - ✓ Организира посещения, както с делова цел, така и с цел създаване на приятелски контакти и ползотворно сътрудничество в бъдеще.

## **КОМИСИЯ ЗА ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА**

ПРЕДСЕДАТЕЛ - Атанас Шопов

ЧЛЕНОВЕ - Милена Футекова, Иван Радев, Костадин Костадинов, Бойко Гатев, Веска Барова, Любен Талев

Отговорности:

- Осигурява информацията на обществото относно Ротари движението и популяризира дейностите и проектите на клуба.
- Създаването на списък с медийни контакти, който се обновява периодично.
- Бърза и точна реакция при въпроси на медиите за дейностите на клуба.
- Проактивно поведение спрямо местната администрация, други неправителствени организации и медиите, за осигуряване на адекватна публичност за дейностите на клуба.

## **КОМИСИЯ ЗА ФОНДАЦИЯ „РОТАРИ”**

ПРЕДСЕДАТЕЛ - Ясен Христов

ЧЛЕНОВЕ - Любомир Петков, Стоян Байряков, Иван Иванов

Отговорности:

- Разработва и осъществява планове за подпомагане на Фондация”Ротари” чрез финансови дарения и клубно участие в програмите на фондацията, както и за ползване на финансова подкрепа от фондацията.
- Информира членовете на клуба за актуалните програми на Фондация”Ротари”.
- Предлага възможности за кандидатстване с клубни проекти за финансиране от Фондация”Ротари”.
- Гарантира правилното обслужване на финансовите помощи от фондацията.

## **I. ПРИОРИТЕТНИ ИНИЦИАТИВИ И ПРОЕКТИ НА РОТАРИ КЛУБ – ПАНАГЮРИЩЕ ЗА РОТАРИАНСКАТА 2015-2016 Г.:**

1. **Организационно укрепване на клуба: задържане на членовете и приемане нови членове, с цел запазване броя на активните членовете на клуба.**
2. **Завършване проекта за изграждане на скейтборд площадка в градския парк.**
3. **Завършване на проекта за създаване на Център за кариерно ориентиране и развитие в гр.Панагюрище.**
4. **Разработване и кандидатстване с клубен проект за грантово финансиране от Ротари.**
5. **Създаване и укрепване на съществуващите приятелски връзки с клубовете от страната и чужбина.**

## **II. ОСНОВНИ ОТГОВОРНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КЛУБНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ПЕТТЕ АВЕНИЮТА НА СЛУЖБА**

**Дейностите и отговорностите по-долу, ще бъдат отразени във Времеви план за провеждане на клубните сбирки, след приемане от Общото събрание на Клуба на настоящата програма за неговата дейност.**

## КЛУБНА СЛУЖБА

1. Уведомяване на членовете за клубна сбирка по ел.поща или кратко съобщение на мобилния телефон.

Срок: постоянен  
Отговорник: Секретаря

2. Редовно отчитане на присъствието на членовете на клубните сбирки и ротариански мероприятия. Да се акцентира на посещението на редовните сбирки на други клубове, при невъзможност да се посещават сбирките на клуба.

Срок: постоянен  
Отговорник: Секретаря

3. Постоянна дейност от клубните офицери за запознаване на членовете с основните материали на Ротари. Един път месечно в дневния ред на сбирките да се разглеждат и провеждат кратки беседи върху текстове от Ротарианската конституция и правилника на Ротари клуб - Панагюрище. За целта да се изготви график по месеци със съответните теми и лектори с продължителност до 5-10 мин.

Срок (за графика): 07.09.2015 год.  
Отговорник: Председател на  
Комисията за клубна администрация

4. Организиране и провеждане на традиционни за клуба инициативи:

- отбелязване на рождените дни на ротарианците – на всяко тримесечие;
- посещение на Ротари клуб в България, съчетан с екскурзия до интересни места у нас;
- вечер на кулинарното майсторство и изкушение.

Срок: в съответствие с  
времевия план  
Отговорник: Борда

5. Провеждане на клубните асамблеи, както следва:

Времева рамка	Тема	Отговорен за провеждането
20.07.2015 год. (понеделник)	Общо събрание	Президент на клуба
07.12.2015 год. (понеделник)	Общо събрание. Преглед на изпълнението на програмата за полугодieto и избор на борд за 2016/2017 година.	Вицепрезидент на Клуба
19.02.2016	Официално посещение на ДГ-обсъждане на положението на клуба.	Президент на клуба
25.06.2016	Президентско парти	Президент на Клуба  Вицепрезидент на Клуба

6. Всички застъпващи клубни офицери и членове на комисии да участват в ПЕТС семинара за членството, семинара за професионалната етика в Ротари и Фондация „Ротари”.

Срок: според дистрикт-календара

Отговорник: Борда

7.Стриктно спазване на отчетността-полугодишни отчети за дейността на клуба по петте авенюта на клубна служба, посещения на сбирките и платени финансови задължения,които се изпращат на Секретаря на Дистрикта,АДГ,ДГ и РИ.

Срок: постоянен

Отговорник Секретаря и

Президента на клуба

8.Провеждане на традиционните прояви на Ротари клуб Панагюрище, осигуряващи обществената подкрепа за нашата работа и проекти, както следва:

- Коледен ротариански бал - традиционна празнична вечер на ротарианците, техните семейства, приятели и представители на местната общност.

Срок: м.декември 2015 год.

Отговорник : Комисия

- Благотворителен пролетен ротариански бал.

Срок: м.март 2016 год.

Отговорник : Комисия

9.Един път месечно на редовните сбирки да се организират срещи с изтъкнати личности или водещи специалисти с цел запознаване с актуални събития или новости в дадена област. За целта да се изготви график по месеци със съответните теми и лектори.

Срок: по времевия план

Отговорник: Борда

10.Да се осъществява връзката с местните средства за масова информация и отразява дейността на клуба.

Срок постоянен

Отговорник: комисията за връзки с обществеността

11.Поддържане и актуализация на интернет страницата на клуба.

Срок постоянен

Отговорник: комисията за връзки с обществеността

12.Анализ на квалифицираните специалисти, обществени и бизнес лидери в региона-потенциални членове на клуба.

Срок:30.09.2015

Отговорник: Комисията по членство

13.Да се изготви квалификационен обзор на клуба и списък на свободните по класификатора професии характерни за региона с оглед разширяване на членството.

Срок 07.09.2015 год.

Отговорник Комисията по членство

### ПРОФЕСИОНАЛНА СЛУЖБА

1.Бордът на клуба да публикува в местните средства за масова информация или в списание “Ротари” за достигнати високи индивидуални постижения в бизнеса или професията от своите членове.

Срок постоянен

Отговорник Председателя на комисията за връзки с обществеността

2. На всяка сбирка да се дава възможност на всеки един от приятелите да запознае останалите с интересни моменти от своята професия ,бизнес или посещение.

Срок постоянен  
Отговорник Борда

3. Провеждане на „изнесени сбирки” на работните места с цел запознаване с професията на членовете на клуба и създаване на възможности за бизнес отношения.

Срок: постоянен  
Отговорник Борда

4. Участие на клубните офицери на дистрикт семинар по професионална етика

Срок : съгл. дистрикт- календара  
Отговорник: Борда

### СЛУЖБА НА ОБЩЕСТВОТО

1. Изпълнение на проектите за:

- скейтборд площадка
- Център за кариерно ориентиране и развитие

Отговорник: Борда и Комисия

2. Подготовка на проект и кандидатстване за грантово финансиране.

Отговорник: Борда и Комисия

### МЕЖДУНАРОДНА СЛУЖБА

Участие в програмата „Полио +” на Ротари Интернационал.

Срок: м. декември 2015 г.  
Отговорник: Касиера

### ПОДКРЕПА НА МЛАДОТО ПОКОЛЕНИЕ

1. Подкрепа на дейността и провеждането на съвместни мероприятия с РАК и ИАК Панагюрище.

Срок : постоянен  
Отговорник: Председател на комисията за ИАК и РАК

2. Провеждане съвместни сбирки и подготовка на съгласуван график за това.

Срок (за графика): 07.09.2015  
Отговорник: Председател на комисията за ИАК и РАК

*Настоящият план за работата на Ротари клуб – Панагюрище е приет на годишното общо събрание на сдружението, на 20.07.2015 година.*